事业单位业务范围清单

**事业单位（公章）：峄城分局测绘管理办公室 填报日期：2018年8月9日**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **宗旨和业务范围** | | 依照国家法律法规开展全区测绘工作的统一监督管理 | | **统一社会信用代码：** |  | |
| **序号** | **事项** | **子事项** | **主要内容** | **实施依据** | | **实施期限** |
| **1** | 开展全区测绘工作的统一监督管理 |  | 依法监督指导全区测绘单位使用国家规定的测绘基准和测绘系统、执行国家规定的测绘技术规范和标准。 组织协调和管理全区地理空间信息基础设施建设、测绘科技成果的推广应用和科技信息交流工作。组织管理全区的基础测绘工作。 依法监督管理测绘市场。负责全区测绘单位的测绘资质年度初审工作。负责全区测绘成果管理和保密工作。实施权限内基础测绘成果资料的提供、使用审批。组织全区测量标志的检查、维护等管理。加强全区地图管理；开展全区测绘行业统计年报工作。 | **峄编发【2002】7号** | | **长期** |
| **举办单位审核意见** | | **经审核，以上内容真实准确、可以公开。**  **（公章）**  **2018年8月9日** | | | | |

**事业单位联系人：王明辉 联系电话：15006722966**

**举办单位联系人：李绪卫 联系电话：15606375499**